Российская Федерация

Администрация Семено-Красиловского сельсовета

Кытмановского района

Алтайского края

с. Семено-Красилово

 10.03.2022 № 11

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Семено-Красиловский сельсовет Кытмановского района Алтайского края |  |

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Семено-Красиловский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, утвержденный постановлением Администрации Семено-Красиловского сельсовета Кытмановского района Алтайского края от 05.08.2021 № 24 следующие изменения:
	1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

 «Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка:

в части бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2, и 4 графы 1 Перечня документов-оснований, формируются получателями средств бюджета муниципального образования не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соответственно муниципального контракта, договора, договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, указанных в названных пунктах графы 1 Перечня документов-оснований;

в части бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3, 5 – 11, 13 и 15 графы 1 Перечня документов-оснований, формируются УФК одновременно с санкционированием оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.».

1.2 Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

" При наличии электронного документооборота между получателями средств бюджета муниципального образования и УФК Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 2, 4 графы 1 Перечня документов-оснований, направляются в УФК с приложением копии документа-основания в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования.

При отсутствии технической возможности или электронного документооборота с применением электронной подписи между получателями средств бюджета муниципального образования и УФК Сведения о бюджетном обязательстве направляются в УФК с приложением копии документа-основания на бумажном носителе.

При направлении в УФК Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 1 графы 1 Перечня документов-оснований, копия указанного документа-основания в УФК не представляется.

Копии документов-оснований, предусмотренных пунктами 5 – 11,13 и 15 графы 1 Перечня документов-оснований, в УФК не представляются".

1.3 Пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

" Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, а также в связи с внесением изменений в документ-основание, содержащийся в информационных системах, указанный документ-основание в УФК повторно не представляется.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в связи с внесением изменений в документ-основание, предусмотренный пунктами 2, 4 графы 1 Перечня документов-оснований, документ, предусматривающий внесение изменений в документ-основание и отсутствующий в информационных системах, представляется получателем средств бюджета муниципального образования в УФК одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве.

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

И. о. главы Администрации Т.А. Шеффер